

«Утверждаю»

Директор КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп»

\_\_\_\_\_ Д. В. Копосов

«28» 07 2023 г.

## **ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

в Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования

«Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп»

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила устанавливают правила проживания и порядок предоставления гостиничных услуг в Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», разработаны на основе действующего законодательства, в том числе постановления Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг при заключении и исполнении договора о предоставлении указанных услуг между заказчиком (потребителем) и исполнителем (Кировское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп»), предоставляющим Потребителю гостиничные услуги.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

«Гостиница» - Загородная гостиница при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп»;

«Исполнитель» - Кировское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», предоставляющее гостиничные услуги;

«Бронирование» - закрепление за потребителем номера в Гостинице на условиях, определенных заявкой Заказчика или Потребителя и подтверждением этой заявки со стороны Гостиницы;

«Время выезда» - время, установленное Гостиницей для выезда Потребителя из номера Гостиницы;

«Время заезда» - время, установленное Гостиницей для заезда Потребителя в номер Гостиницы;

«Заказчик» - физическое лицо или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести гостиничные услуги для себя, либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя;

«Потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«Цена номера» - (места в номере) стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену;

«Сутки» – единица измерения продолжительности временного проживания, включающая в себя временной промежуток между временем заезда и временем выезда, установленные Исполнителем.

1.3. Все остальные термины, используемые в настоящих правилах, в отношении которых не приведено толкование, применяются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации" и действующим законодательством Российской Федерации. Настоящие Правила обязательны для соблюдения Исполнителем и Потребителями услуг Исполнителя, а также посетителями Гостиницы.

## **2. Информация о Гостинице и предоставляемых гостиничных услугах**

### **2.1. Общая информация о Гостинице.**

Гостиница является частью лыжно-биатлонного комплекса «Перекоп», расположенного по адресу 613048, Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение, ЛБК «Перекоп» принадлежащего Исполнителю (КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп» ИНН 4345432834,



Юридический адрес: 610047, г. Киров, улица Свердлова, дом 1-А) на праве оперативного управления.

2.2. Гостиница классифицирована по категории «БЕЗ ЗВЕЗД»; «Свидетельство о присвоении гостинице категории» № 77/АА-154-2021/145-2022, выдано аккредитованной организацией ООО «РЭД СТАР» от 10.11.2022.

2.3. Контактный телефон :+7-922-916-60-83, 8(83361)5-81-62; адрес электронной почты: [hotel@perekop43.ru](mailto:hotel@perekop43.ru)

2.4. Режим работы Гостиницы – круглогодично, круглосуточно, семь дней в неделю.

2.5. Установленная оплата проживания в Гостинице - посуточная.

2.6. Категория средств размещения: номера по результатам классификации: первая категория; третья категория; пятая категория;

2.7. В цену номера включены следующие услуги:

- пользование номером в соответствии с его категорией;

2.8. Гостиница по запросу Потребителя обеспечивает предоставление следующих видов услуг без оплаты во время проживания:

- вызов скорой помощи;

- пользование аптечкой доврачебной помощи;

- доставка в номер корреспонденции, адресованной Потребителю;

- побудка в указанное Потребителем время;

2.9. Гостиница по запросу Потребителя может обеспечивать за отдельную плату предоставление дополнительных видов услуг по стоимости, установленной в прейскуранте Гостиницы. Перечень предоставляемых Потребителю услуг по запросу и за дополнительную плату может быть изменен по решению Исполнителя.

### **3. Стоимость и порядок оплаты услуг**

3.1. Исполнитель оставляет за собой право изменять открытые тарифы Гостиницы (стоимость проживания в номере) по своему усмотрению. Гостиница может предоставлять скидки и организовывать акции,



устанавливать специальные предложения на размещение и дополнительные услуги. Для бронирований, осуществленных по тарифам специальных предложений, условия оплаты, изменения и отмены бронирования могут отличаться от указанных в настоящих Правилах. В этом случае приоритетное значение имеют условия, указанные в специальных предложениях. Актуальная информация о наличии и условиях действия специальных предложений может быть указана на официальном сайте учреждения или предоставляется непосредственно на стойке дежурного администратора. При осуществлении бронирования Заказчиком/Потребителем условия бронирования и предоставления услуг Гостиницы определяются согласно договору об оказании гостиничных услуг с Заказчиком/Потребителем и могут отличаться от указанных в настоящих Правилах. Тарифы на дополнительные платные услуги устанавливаются в утвержденном Прейскуранте Исполнителя.

3.2. Оплата за предоставленные услуги производится Заказчиком /Потребителем:- платежным поручением; банковским переводом; наличными деньгами; кредитными картами.

3.4. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот:

Право на внеочередное размещение имеют:

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы, участники и инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица, а также инвалиды первой группы и лица, сопровождающие их (не более одного человека), иные лица, льготы которым установлены действующим законодательством.

#### **4. Порядок заключения договора об оказании гостиничных услуг, регистрация и оформление в Гостинице**

4.1 Гостиница предназначена для временного проживания граждан в течение срока, согласованного сторонами. Минимальный срок проживания - одни сутки. По истечении согласованного срока Потребитель обязан освободить номер. При желании продлить проживание, Потребителю необходимо сообщить об этом администратору службы приема и размещения не позднее, чем за 12 часов до расчетного часа. Продление срока проживания возможно при условии наличия свободных номеров. Гостиница оставляет за собой право, по необходимости, предложить перемещение в другой номер.

4.2 Гостиничные услуги предоставляются Исполнителем на основании договора, заключенного в письменной форме. Договор, заключаемый с потребителем или с заказчиком - физическим лицом, не являющимся



индивидуальным предпринимателем, является публичным договором (Приложение №1 к настоящим Правилам - форма публичного договора). Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного 2 сторонами, или подтверждения Исполнителем заявки (по утвержденной форме-Приложение №2 к настоящим Правилам), направленной Заказчиком/Потребителем Исполнителю, а также в случае совершения Заказчиком/Потребителем действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата Заказчиком/Потребителем соответствующей суммы Исполнителю (для юридических лиц - на основании выставленного Исполнителем счета). Бронирование для юридических лиц осуществляется только путем подачи заявки на фирменном бланке Заказчика (Потребителя) на электронную почту [hotel@perekop43.ru](mailto:hotel@perekop43.ru) по утвержденной форме (Приложение № 2 к настоящим правилам)

4.3 Номер в Гостинице предоставляется при условии предъявления Потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вида на жительство лица без гражданства.

4.4 Регистрация в Гостинице (заселение в Гостиницу) несовершеннолетних граждан:



4.4.1 Регистрация в Гостинице (заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании:

- оригинала свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя, опекуна), находящегося вместе с несовершеннолетним или сопровождающего лица, при отсутствии законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна).

При заселении несовершеннолетнего с сопровождающим лицом:

- согласие законных представителей (одного из них), оформленное в простой письменной форме.

4.4.2 Регистрация в Гостинице (заселение в Гостиницу) несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие законных представителей осуществляется на основании:

- оригинала документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (паспорт гражданина РФ),
- согласия одного из законных представителей (родитель, усыновитель, опекун) в простой письменной форме.

4.5. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в размещении при отсутствии необходимых для заселения документов.

4.6. Регистрация Потребителей в Гостинице:

4.6.1. Регистрация Потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, в Гостинице по месту пребывания, осуществляется в соответствии с действующими **ПРАВИЛАМИ** регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

4.6.2. Постановка Потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в Гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с действующими Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

4.7. Незарегистрированные лица (посетители Потребителя) без предварительного бронирования не имеют права находиться в номере после 22.00 часов.

4.8. Установленный Исполнителем расчетный час:



- время заезда - 14.00 часов;

- время выезда - 12.00 часов.

4.9. При проживании Потребителя менее 24 часов плата взимается за полные сутки независимо от времени размещения.

4.10. Дети до 7 лет включительно размещаются на имеющихся местах в одном номере с родителями без дополнительной оплаты (за исключением групповых заездов). По запросу Потребителя, дополнительная кровать (для взрослого/ ребенка старше 4-х лет) предоставляется за отдельную плату согласно утвержденному прейскуранту.

4.11. Исполнитель применяет в Гостинице следующие виды бронирования:

Гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Исполнитель ожидает Потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа (менее чем за 14 календарных дней) от бронирования, опоздания или не заезда Потребителя, с него или с Заказчика гостиничных услуг взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании Потребителя более чем на сутки бронирование аннулируется без уведомления Потребителя. Обязательным условием гарантированного бронирования является внесение предоплаты не менее чем за 1 сутки проживания (для физических лиц), не менее 50 % от суммы договора на оказание гостиничных услуг (для юридических лиц).

Негарантированное бронирование – вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Потребителя до 16-00 в день заезда, после чего бронирование аннулируется без уведомления Потребителя, а договор прекращается. Гостиница имеет право отменить негарантированное бронирование в случае, востребованности забронированного номера другим Потребителем/Заказчиком. При этом, в случае заезда Потребителя, имеющего негарантированную бронь в отель, размещение производится в порядке общей очереди в номера, фактически имеющиеся в наличии.

4.12. Если Потребитель не прибыл в Гостиницу в результате нижеуказанных обстоятельств, то плата за не заезд с него не взимается только на основании письменного заявления в адрес Исполнителя в следующих документально подтвержденных случаях:

- ухудшение состояния здоровья, несчастный случай, пожар или другие бедствия, произошедшие с Потребителем или его ближайшими родственниками;



- отказ в получении визы в российском посольстве (для иностранных граждан);

- непредвиденные форс-мажорные обстоятельства (стихийные бедствия, эпидемии, карантин и т.д.), которые непосредственно явились причиной невозможности оказания гостиничных услуг;

- отмена авиарейса, поезда, рейсового автобуса не по вине Потребителя.

4.13. Если Потребителя с ограниченными возможностями сопровождает личный помощник, то предоставляется номер с двумя отдельными кроватями. Если предоставить номер с двумя отдельными кроватями не представляется возможным, то по возможности предоставляется смежный номер (за исключением групповых заездов) без дополнительной оплаты.

4.14. Переселение Потребителя по его просьбе в другой номер из номера, в котором он уже разместился (в случае пребывания гостя в номере более 30 минут), осуществляется с доплатой за использованный номер (оплата дополнительной уборки) согласно Прейскуранта Исполнителя.

4.15. Гарантированный ранний заезд возможен при условии бронирования номера с предыдущего календарного дня и предоплаты в размере 100% стоимости номера по открытому тарифу на дату бронирования. В случае негарантированного раннего заезда номер предоставляется при наличии свободных номеров на следующих условиях:

- при заселении в Гостиницу с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа времени заезда, с Потребителя за проживание взимается дополнительная оплата в размере, не превышающем оплату за половину суток по открытому тарифу Гостиницы на текущую дату;

- при заселении в Гостиницу после 11:00 часов дня заезда дополнительная оплата с Потребителя за ранний заезд не взимается.

4.16. В случае выезда Потребителя из номера после расчетного часа времени выезда оплата производится следующим образом:

- при выезде с 14.00 до 18.00 включительно оплата взимается за половину суток;

- при выезде после 18.00 оплата взимается за полные сутки;

- при наличии свободных номеров Исполнитель оставляет за собой право продления времени выезда до 14.00 без дополнительной оплаты.

4.17. Оплата за поздний выезд взимается по тарифу текущих суток.



4.18. Отсутствие вещей Потребителя в номере после расчетного часа времени выезда является основанием для выписки потребителя из Гостиницы.

4.19. При выселении Потребителя в связи с грубым нарушением правил проживания в Гостинице или совершением неправомерных действий в отношении других Потребителей, посетителей или персонала Гостиницы, возврат денежных средств за неиспользованные услуги не предусмотрен.

4.20. Гостиница обеспечивает круглосуточное обслуживание гостей, прибывающих в Гостиницу и убывающих из Гостиницы.

4.21. Размещение Потребителей с домашними животными не допускается

## **5. Обязанности Потребителя**

5.1. Потребители, проживающие в Гостинице, обязаны:

5.1.1. соблюдать настоящие «Правила проживания и предоставления гостиничных услуг в гостинице «Загородная гостиница при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», Правила пожарной безопасности;

5.1.2. бережно относиться к имуществу Гостиницы: при выходе из номера закрывать водопроводные краны, окна, отключать энергопотребление;

5.1.3. соблюдать санитарный порядок в номере и в зонах общего пользования Гостиницы;

5.1.4. бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, соблюдать санитарный порядок на территории Гостиницы;

5.1.5. соблюдать тишину в номерах и общих зонах Гостиницы с 22.00 до 07.00 часов; регулировать громкость воспроизводящих устройств до уровня громкости в пределах, не мешающих окружающим;

5.1.6. возмещать реальный ущерб, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами в случае нарушения обязательств по договору оказания гостиничных услуг, а также в случае утраты или повреждения по вине Потребителя имущества Гостиницы; Размер ущерба Исполнителя определяется исходя из стоимости поврежденного (утраченного) имущества, указанной в утвержденном прейскуранте, а при отсутствии имущества в утвержденном «Перечне имущества» - исходя из стоимости, определенной по данным бухгалтерского учета (первичных учетных документов) Исполнителя или на основании проведенной оценки, кроме того подлежат возмещению расходы Исполнителя, связанные с приведением номера и/или имущества в надлежащее состояние, в том числе,



но, не ограничиваясь ремонтом, доставкой, погрузочно-разгрузочными работами, заменой имущества. Размер упущенной выгоды Исполнителя определяется стоимостью номера в период простоя, необходимый для приведения номера и/или имущества в надлежащее состояние. В этом случае Потребитель обязуется возместить Исполнителю возникшие вследствие этого убытки в течение 10 рабочих дней с даты получения требования Исполнителя. За несовершеннолетних детей ущерб возмещает их родитель либо законный представитель.

5.1.7. соблюдать право неприкосновенности личности сотрудников и других Потребителей и посетителей Гостиницы;

5.1.8. обеспечить доступ в номер работника Исполнителя для осмотра состояния, санитарно-технического и иного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ;

5.1.9. нести ответственность за действия приглашённых к себе в номер посетителей;

5.1.10. своевременно и в полном объеме оплачивать все оказанные услуги.

## 5.2 . Права Потребителя

5.2.1. Получать полную и достоверную информацию об оказываемых Исполнителем услугах и об их стоимости, производить предварительный заказ услуг;

5.2.2. Пользоваться всеми Гостиничными услугами, включенными в цену Номера (места в Номере) и дополнительными услугами, оказываемыми Исполнителем;

5.2.3. Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в «Книге отзывов и предложений», которая находится в Службе приема и размещения Гостиницы.

5.2.4. Потребитель, при обнаружении недостатков оказанных услуг вправе требовать их безвозмездного устранения.

## 5.3. Обязанности Исполнителя

5.3.1. обеспечивать заявленное качество предоставляемых услуг;

5.3.2. предоставлять полную информацию об оказываемых услугах, форме и порядке их оплаты, размещать информацию в номере, либо в службе приема и размещения;



5.3.3 предоставлять по первому требованию Потребителя «Книгу отзывов и предложений», которая находится в службе приема и размещения.

#### 5.4. Права Исполнителя

5.4.1. Исполнитель вправе входить в номер без согласования с Потребителем с целью предоставления гостевого сервиса: уборка номера, доставки корреспонденции, а также в случае включения оповещения пожарных датчиков, задымления, пожара, затопления, в случае нарушения Потребителем общественного порядка.

5.4.2. Исполнитель вправе отказать в размещении или продлении срока проживания в Гостинице в следующих случаях:

- в случае нарушения Потребителем настоящих Правил;
- несвоевременной оплаты услуг;
- причинения Потребителем материального ущерба имуществу Исполнителя;
- поведения, которое противоречит общепринятым нормам и представлениям о достойном поведении (насилие, оскорбление, хулиганство, употребление спиртных напитков, грубость и неуважение по отношению к сотрудникам Гостиницы, и иным лицам, недостойное поведение в общественных зонах).

5.4.3. Исполнитель имеет право запретить фото и видео съёмку с использованием фото и видео оборудования на территории Гостиницы в случае, если данная съёмка не была согласована с Исполнителем заранее.

5.4.4. Исполнитель вправе, в случае необходимости, изменять порядок и место оказания гостиничных услуг и дополнительных платных услуг. Гостиница вправе произвести замену предоставленного Потребителю номера в случае необходимости проведения в нем ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу жизни или здоровью Потребителя, причинение вреда его имуществу, а также препятствующих качественному оказанию гостиничных услуг

5.5. Во время проживания в Гостинице Потребителям запрещается:

5.5.1 оставлять в номере незарегистрированных в Гостинице посетителей в период с 22.00 до 8.00;

5.5.2 оставлять в номере лиц, не проживающих в Гостинице на период своего отсутствия в номере, а также передавать третьим лицам ключи от номера;



5.5.3 содержать в номере и на территории Гостиницы собак и кошек, а также иных животных и птиц без разрешения Исполнителя и в нарушении установленных правил

5.5.4.хранить в номере крупногабаритные вещи, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсичные, пиротехнические, горюче-смазочные материалы, а также токсичные и загрязняющие окружающую среду вещества;

5.5.5. пользоваться личными нагревательными электрическими приборами, за исключением приборов, оборудованных в номере;

5.5.6.переставлять и передвигать мебель, оборудование в номерах и общественных зонах Гостиницы без согласования с Исполнителем, а также использовать имущество Гостиницы не по назначению;

5.5.7. курить в номере и на территории Гостиницы (кроме специально отведенных мест), разводить огонь, зажигать свечи, благовония, бенгальские огни, использовать петарды и прочие источники открытого огня. Нарушение запрета курения в Гостинице влечет за собой привлечение Потребителя к административной ответственности в соответствии с КоАП РФ. При нарушении запрета курения в номере Гостиницы, Потребитель обязан оплатить Исполнителю компенсационную плату в размере, установленном Прејскурантом за генеральную уборку и обработку номера для устранения запаха;

5.5.8. хранить и принимать на территории Гостиницы психотропные и наркотические вещества;

5.5.9. нарушать покой других Потребителей Гостиницы;

5.5.10.находиться в общественных зонах Гостиницы (коридоры, холлы, лестницы, столовая) в нижнем белье, обнаженными, в грязной, пачкающей одежде или обуви;

5.5.11 загрязнять общественные зоны и территорию Гостиницы, выбрасывать мусор из окон номера;

5.5.12 использовать посторонние предметы в качестве пробок для сливных отверстий раковины и душевой, вносить изменения в конструкцию сантехнического оборудования номера;

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.



6.2. Исполнитель не несет ответственность за вещи, оставленные без присмотра в общественных зонах и помещениях Гостиницы или иных помещениях, не предусмотренных для хранения.

6.3. Исполнитель не несет ответственность за утрату Потребителем на территории Гостиницы денежных средств, ценных бумаг, драгоценностей и других ценных вещей Потребителя, не сданных в сейф дежурному администратору.

## **7. Дополнительная информация об условиях проживания**

7.1. Потребители Гостиницы, являются субъектами персональных данных согласно от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных». Указанные лица, предоставляя Исполнителю свои персональные данные, подтверждают их достоверность. Потребитель, подписывая Регистрационную карту, подтверждает, что предоставляет Исполнителю право без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и без особого согласия Потребителя осуществлять обработку его Персональных данных в целях размещения в Гостинице и оказания гостиничных услуг, к которым относится: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, адрес места жительства/регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность Потребителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе. Сохранность персональных данных Потребителя обеспечивается Исполнителем.

7.2. При отсутствии Потребителя в номере более 3-х (трех) часов после расчетного часа без оплаты проживания, Исполнитель предпринимает разумные усилия для связи с Потребителем, используя контактные данные Потребителя. В случае невозможности установить связь с Потребителем Исполнитель вправе освободить номер в отсутствие Потребителя. С этой целью Исполнитель создает комиссию из трех работников Гостиницы, производит фотоотчет и опись находящегося в номере имущества Потребителя для передачи на ответственное хранение в камеру хранения забытых вещей Гостиницы, Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов помещаются на хранение в сейф Исполнителя под его ответственность с составлением соответствующего акта.

7.3. Исполнитель осуществляет круглосуточное видеонаблюдение в местах общего пользования в целях контроля качества предоставляемых услуг.

7.4. Подписывая Регистрационную карту гостя, Потребитель, соглашается с условиями п.7.3. настоящих Правил. При этом Потребитель, его представители и совместно проживающие с ним в номере лица заранее



7.4. Подписывая Регистрационную карту гостя, Потребитель, соглашается с условиями п.7.3. настоящих Правил. При этом Потребитель, его представители и совместно проживающие с ним в номере лица заранее отказываются от предъявления любых претензий к Исполнителю, в которых факт осуществления видеонаблюдения и его результаты будут рассматриваться в качестве вмешательства в частную жизнь, либо в качестве распространения сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию граждан.

Результаты видеонаблюдения могут быть предоставлены Гостиницей в государственные правоохранительные и контролирующие организации по их письменному запросу, без уведомления и получения предварительного согласия со стороны Потребителя.

7.5. В случае обнаружения пропажи личных вещей из номера Потребитель обязан немедленно сообщить об этом на стойку приема и размещения Гостиницы для принятия необходимых мер по розыску пропавших вещей.

7.6. Все забытые или оставленные в номере Потребителем или его посетителями вещи, хранятся Исполнителем в соответствии с правилами, установленными Исполнителем. Исполнитель предпринимает все возможные меры для возврата их владельцам.

7.7. Вред, причиненный жизни или здоровью Потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. О сдаче номера необходимо сообщить не позднее, чем за 30 минут до выезда. Покидая номер, гость обязан выключить осветительные приборы, закрыть окна и водоразборные краны.

7.9. Сдача номера производится должностному лицу гостиницы (горничной, администратору). Ключ от номера гость должен сдать дежурному администратору.

7.10. На стойке службы приёма и размещения Гостиницы находится Книга отзывов и предложений, доступная для всех потребителей.

7.11. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Исполнитель руководствуется действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами.



## Приложение №1

к Правилам проживания и предоставления услуг в Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», утвержденными 28 » 07. 2023 года

### ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кировское областное государственное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» (КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, заключает настоящий Договор публичной оферты с любым физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Потребитель».

В соответствии со ст. ст. 435 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель предлагает неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг (далее - «Заказчик»), предоставляемых Загородной гостиницей при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» (РФ, Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение, Лыжно-биатлонный комплекс «Перекоп»), заключить настоящий Договор публичной оферты на оказание гостиничных услуг (далее-Договор) на указанных в нем условиях.

1.2. Договор публичной оферты заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, т.е. полным и безоговорочным ответом Заказчика о его принятии (ст. 438 ГК РФ). В соответствии с п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятие содержащихся в настоящем Договоре существенных условий равносильно заключению договора на оказание гостиничных услуг. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.3. Безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора является факт внесения оплаты Заказчиком/Потребителем стоимости гостиничных услуг.



1.4. Договор считается заключенным в пользу третьих лиц (далее - «Потребитель») полностью и частично, в следующих случаях: - в пользу Потребителей частично, если они пользуются гостиничными услугами совместно с Заказчиком, - в пользу Потребителей полностью, если предоставление гостиничных услуг осуществляется по просьбе Заказчика исключительно Потребителям без присутствия Заказчика. При этом Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за действия своих Потребителей.

1.5. Осуществляя акцепт условий настоящего Договора, Заказчик/Потребитель подтверждает, что он ознакомлен с условиями настоящего Договора и действующими Правилами проживания и пользования гостиничными услугами, размещенными в холле (Уголок Потребителя) Загородной гостиницы при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» (далее - «Гостиница») и на официальном сайте регекор 43.ru (далее - «Сайт»), и безусловно с ними соглашаются.

1.6. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1 По настоящему Договору Исполнитель обязуется предоставить Заказчику и/или Потребителю гостиничные услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в размере и порядке, предусмотренные настоящим Договором.

### **2.2 Информация об объекте размещения:**

Гостиница является частью лыжно-биатлонного комплекса «Перекоп», расположенного по адресу 613048, Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение, ЛБК «Перекоп» принадлежащего Исполнителю (КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп» ИНН 4345432834, Юридический адрес: 610047, г. Киров, улица Свердлова, дом 1-А) на праве оперативного управления.

Гостиница классифицирована по категории «БЕЗ ЗВЕЗД»; «Свидетельство о присвоении гостинице категории» № 77/АА-154-2021/145-2022, выдано аккредитованной организацией ООО «РЭД СТАР» от 10.11.2022.



Контактный телефон :+7-922-916-60-83, 8(83361)5-81-62; адрес электронной почты: [hotel@perekop43.ru](mailto:hotel@perekop43.ru)

Режим работы Гостиницы – круглогодично, круглосуточно, семь дней в неделю.

Установленная оплата проживания в Гостинице - посуточная.

Категория средств размещения: номера по результатам классификации:

первая категория; третья категория; пятая категория;

2.3. В цену номера включены следующие услуги:

- пользование номером в соответствии с его комплектацией;

2.4. Гостиница по запросу Потребителя обеспечивает предоставление следующих видов услуг без оплаты во время проживания:

- вызов скорой помощи;

- пользование аптечкой доврачебной помощи;

- доставка в номер корреспонденции, адресованной Потребителю;

- побудка в указанное Потребителем время;

2.5. Гостиница по запросу Потребителя может обеспечивать за отдельную плату предоставление дополнительных видов услуг по стоимости, установленной в прейскуранте Гостиницы:

Перечень предоставляемых Потребителю услуг по запросу и за дополнительную плату может быть изменен по решению Исполнителя.

2.6. Заезд и регистрация Заказчика/Потребителя осуществляется круглосуточно.

2.7. Время заезда в гостиницу 12:00, расчетный час выезда 14:00.

2.8. Гостиничные услуги предоставляются по бронированию (согласно Правилам проживания и пользования гостиничными услугами в гостинице «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» или без бронирования (при наличии свободных номеров).



2.9. Существенные условия Договора (сведения о стоимости гостиничных услуг, составе и качестве, категории номера, периоде предоставления гостиничных услуг, согласовываются Сторонами:

- при бронировании - путем заполнения Заказчиком и отправление заполненной формы по электронной почте [hotel@perekor42.ru](mailto:hotel@perekor42.ru), получения Заказчиком/Потребителем Уведомления о бронировании и осуществления предоплаты стоимости гостиничных услуг;

- без бронирования – путем осуществления Потребителем оплаты стоимости гостиничных услуг.

### **3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ**

3.1 Стоимость гостиничных услуг определяется согласно действующему прейскуранту Исполнителя, утвержденному приказом директора КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп» и размещенному на сайте учреждения [perekor43.ru](http://perekor43.ru).

3.2 Оплата услуг может производиться наличными денежными средствами, либо путем безналичного перечисления с использованием расчетных или банковских карт, или иным законным способом. Заселение в гостиницу производится только после 100% предварительной оплаты. Исполнитель выдает Заказчику квитанцию или чек и счет за гостиничные услуги.

3.4 При размещении на дополнительное место берется дополнительная плата согласно действующему прейскуранту.

3.5 При заезде Гостя до установленного времени заезда (ранний заезд), в период с 02:00 до 14:00 и последующим проживанием в гостинице, плата за проживание взимается из расчета половины цены номера в сутки. Если период от времени заселения до времени заезда составляет более 12 часов (время заселения с 00:00 до 02:00) плата за проживание взимается в размере стоимости одних суток проживания. В случае задержки выезда после расчетного часа для выезда, при отсутствии брони на номер, плата за проживание после расчетного часа до 00:00 часов оплачивается из расчета половины цены номера за сутки, после 00:00 часов оплачивается цена номера за сутки.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Предоставить Заказчику информацию об услугах гостиницы и их стоимости, а также информацию о правилах проживания в гостинице и оказания гостиничных услуг, путем размещения указанной информации на сайте учреждения и в холле гостиницы (Уголок потребителя).



- 4.1.2. Предоставить Потребителю номер в гостинице после его оплаты.
  - 4.1.3. По просьбе Заказчика информировать его по телефону о наличии свободных номеров, а также подтверждать заявку на бронирование.
  - 4.1.4. Оказать Заказчику/Потребителю гостиничные услуги в соответствии с Правилами оказания гостиничных услуг.
  - 4.1.5. Выдать Заказчику/Потребителю документы о стоимости, оплате и сроках проживания.
  - 4.1.6. По требованию Заказчика/Потребителя устранить недостатки оказываемых услуг, либо предложить альтернативное решение.
- 4.2. Исполнитель имеет право:
- 4.2.1. Требовать у Заказчика/Потребителя при заселении документ, удостоверяющий личность и иные необходимые документы.
  - 4.2.2. Требовать от Заказчика/Потребителя соблюдения Правил проживания и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп».
  - 4.2.3. Требовать от Заказчика/Потребителя полного согласия с условиями настоящего Договора. Без согласия с условиями Договора отказать Заказчику/Потребителю в оказании услуг.
  - 4.2.4. Требовать от Заказчика/Потребителя оплаты стоимости гостиничных услуг согласно условиям настоящего Договора.
  - 4.2.5. В исключительных случаях заменять номера в гостинице, подтвержденные ранее, на номера той же категории или выше без взимания дополнительной платы.
  - 4.2.6. Посещение номера, в котором проживает Заказчик/Потребитель без согласования с Заказчиком/Потребителем в целях проведения в номере уборки или необходимых технических работ, а также в случае нарушения Заказчиком/Потребителем настоящего Договора, Правил проживания и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», общественного порядка.



4.2.7. Привлекать третьи лица для исполнения услуг по настоящему Договору.

4.3. Заказчик/Потребитель обязан:

4.3.1. Ознакомиться с настоящим Договором, Правилами проживания в и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», информацией о видах и стоимостью услуг, размещенными на Сайте [perekor43.ru](http://perekor43.ru). и в холле гостиницы (Уголок Потребителя).

4.3.2. Соблюдать условия проживания в гостинице, установленные Правилами проживания и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», Правила противопожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами, условия настоящего Договора, чистоту, тишину и общественный порядок в номерах и в гостинице.

4.3.3. Не передавать ключ от номера посторонним лицам.

4.3.4. При выходе из номера закрыть окна, краны, выключить свет, бытовые приборы, закрыть номер.

4.3.5. В случае утери или порчи имущества гостиницы возместить причиненный Исполнителю реальный ущерб на условиях настоящего договора согласно действующему прейскуранту.

4.3.6. Оплатить услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.

4.3.7. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения (ФИО, паспортные данные, адрес прописки и фактического проживания, телефон, электронная почта и др.), необходимые Исполнителю для оформления заселения и оперативной связи с Заказчиком/Потребителем.

4.3.8. Письменно извещать Исполнителя об изменениях в брони или отказе от брони.

4.3.9. По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа, продление периода проживания производится только при отсутствии брони на данный номер. При наличии свободных номеров, в случае необходимости, гостю может быть предоставлен другой номер.

4.4. Заказчик/Потребитель имеет право:



4.4.1. Получать от Исполнителя информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

4.4.2. Требовать оказания услуг соответствующего качества.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора и требованиями Правил проживания и пользования гостиничными услугами «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп»

5.2 Заказчик/Потребитель имеет право при обнаружении недостатков гостиничных услуг предъявить Исполнителю требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3 Заказчик/ Потребитель несет гражданско-правовую (имущественную) ответственность за причинение убытков Исполнителю, если такое повреждение (утрата) явилось следствием его действий, а также за нарушение санитарно-эпидемиологического, противопожарного режима, повлекшее за собой причинение убытков Исполнителю или третьим лицам. Размер ущерба Исполнителя определяется исходя из стоимости поврежденного (утраченного) имущества, указанной в утвержденном прейскуранте, а при отсутствии имущества в утвержденном «Перечне имущества» - исходя из стоимости, определенной по данным бухгалтерского учета (первичных учетных документов) Исполнителя или на основании проведенной оценки, кроме того подлежат возмещению расходы Исполнителя, связанные с приведением номера и/или имущества в надлежащее состояние, в том числе, но не ограничиваясь: ремонтом, доставкой, погрузочно-разгрузочными работами, заменой имущества. Размер упущенной выгоды Исполнителя определяется стоимостью номера в период простоя, необходимый для приведения номера и/или имущества в надлежащее состояние. В этом случае Потребитель обязуется возместить Исполнителю возникшие вследствие этого убытки в течение 10 рабочих дней с даты получения требования Исполнителя.

5.4 Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или частичное неисполнение обязательств по Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. Стороны договорились относить к обстоятельствам непреодолимой силы следующие: пожар, наводнение, землетрясение, ураганы, эпидемии, блокады, военные действия,



войны. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы и/или их последствий. 5.5 Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных или забытых в номере и на территории гостиницы или Исполнителя вещей и ценностей, за исключением тех, которые оставлены в сейфе номера в период проживания Заказчика/Потребителя в номере.

5.6 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. Стороны предусматривают обязательный претензионный порядок рассмотрения споров по Договору. Стороны установили, что срок ответа на претензию составляет 10 календарных дней с даты ее получения другой Стороной. В случае не разрешения спора путем переговоров спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком (осуществления оплаты стоимости гостиничных услуг) и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

6.2 Исполнитель вправе отказаться от Соглашения в следующих случаях: - если состояние здоровья Заказчика/ Потребителя угрожает безопасности его самого или других лиц, а равно создает беспорядок и неустранимые неудобства для других лиц; - если Заказчик/ Потребитель отказывается оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Договором и/или принять условия настоящего Договора; - если Заказчик/Потребитель нарушает Правила проживания и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», санитарные правила, правила противопожарной и общественной безопасности, создает угрозу жизни и здоровью других лиц; - если в вещах (имуществе), находящихся при Заказчике/Госте есть предметы или вещества, создающие (способные создать) угрозу жизни и здоровью других лиц.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Стороны обязуются направить другой стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.



6.4. В случае отказа Исполнителя от Договора Заказчику/Потребителю возвращается уплаченная стоимость гостиничных услуг, за вычетом стоимости фактически предоставленных услуг.

6.5. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или частично) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов. В случае отказа Заказчика/Потребителя от исполнения Договора менее, чем за 1 день до даты заезда, в том числе в период размещения, фактически понесенными Исполнителем расходами признается фактический простой номера. В этом случае Заказчиком/Потребителем оплачивается стоимость первых суток размещения путем удержания из оплаченной суммы предоплаты. В случае опоздания Заказчика/Потребителя или не заезда (не использования услуг) и не направления Заказчиком/Потребителем уведомления об отказе от исполнения Соглашения подлежит оплате весь период размещения, перерасчет стоимости услуг не производится.

6.6. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения и дополнения в условия настоящего Договора без согласования с Заказчиком/Потребителем с уведомлением Заказчика/Потребителя посредством размещения новой редакции измененного документа на Сайте [rekor43.ru](http://rekor43.ru). Если время вступления изменений в силу дополнительно не оговорено, они вступают в силу с момента опубликования на Сайте [rekor43.ru](http://rekor43.ru).

## **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1 Все уведомления/сообщения, связанные с заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора, подлежат направлению по адресу электронной почты Исполнителя, указанной в Договоре, и по адресу Заказчика/Потребителя, указанной Заказчиком/Потребителем при бронировании или ином заказе гостиничных услуг. Документы, переданные по электронной почте, имеют юридическую силу. Заказчик/Потребитель обязуется извещать Исполнителя об изменении адреса регистрации, электронной почты, номеров телефонов, в течение 3 календарных дней с момента изменений.

7.2 Заказчик/Потребитель предоставляет согласие на получение от Исполнителя информационно-рекламных сообщений, в том числе путем SMS и e-mail рассылки, в целях оповещения о мероприятиях, проводимых на территории гостиницы, специальных предложениях, услугах Исполнителя.

7.3 Исполнитель имеет право на отзыв oferty в любой момент по усмотрению Исполнителя путем размещения соответствующей информации



на Сайте. В случае отзыва оферты Договор считается прекращенным с момента отзыва.

7.4 Акцептируя настоящий Договор, Заказчик/Потребитель дает свое согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных в целях исполнения настоящего Договора.

7.5 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Правилами проживания и пользования гостиничными услугами в «Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» и действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Полное наименование: Кировское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп»

Сокращенное наименование: КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп»

ИНН 4345432834

КПП 434501001

### **Для платежных поручений:**

Получатель:

Министерство финансов Кировской области (КОГАУ СШОР «Перекоп», 0885600А173)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Кировской области  
г. Киров

БИК 013304182

р/счет 03224643330000004000

к/счет 40102810345370000033

ОКПО 10934778

ОКВЭД 85.41

ОГРН 1154350015951

ОКТМО 33701000

ОКФС 13

ОКОПФ 75201

ОКОГУ 2300225

Юридический адрес: 610047, Кировская область, г. Киров, ул. Свердлова 1А



Фактический адрес: Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение, лыжно-биатлонный комплекс «Перекоп».

Телефон: (83361)5-81-65

Электронный адрес:

[perekor43@perekor43.ru](mailto:perekor43@perekor43.ru)

Текст настоящего Договора публичной оферты (далее – Договор) размещен на сайте [perekor43.ru](http://perekor43.ru) и в папке «Уголок потребителя» в холле Загородной гостиницы при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп» (РФ, Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение, Лыжно-биатлонный комплекс «Перекоп»).



## Приложение №2

к Правилам проживания и предоставления услуг в Загородной гостинице при Кировском областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Перекоп», утвержденными «28» 07 2023 года

(Образец)

Наименование и реквизиты  
организации заказчика

КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп»

### ЗАЯВКА

на бронирование мест для участия в тренировочных и соревновательных мероприятиях

Просим забронировать места для проживания в гостинице КОГАУ ДО «СШОР «Перекоп» в количестве \_\_\_\_\_ человек.

Дата заезда: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Время заезда \_\_\_\_\_      нуждаемость в трансфере \_\_\_\_\_

Дата отъезда: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Время отъезда \_\_\_\_\_      нуждаемость в трансфере \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Статус (тренер/спортсмен)	Вид спорта	Категория номера
1.					
2.					
3.					

Цель приезда \_\_\_\_\_  
(тренировочные сборы, участие в соревнованиях и др.)

Вид оплаты \_\_\_\_\_  
(по безналичному расчету / за наличный расчет)

#### Потребность в дополнительных услугах:

Наименование услуги	Даты	Итого дней	Количество человек	Итого чел./дней
Услуги питания ( по талонам): Завтрак Обед Ужин				
услуги лыжных и лыжероллерных трасс				
услуги помещений для подготовки лыж и хранения спортивного инвентаря (вакс-кабины)				
услуги предоставления направлений для стрельбы с мишенными установками				
услуги комнаты хранения оружия				
иное				

Оплату гарантируем. Контактный телефон: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

Должность

подпись

Ф.И.О.